**Российская Федерация**

**Совет депутатов Черепановского сельсовета**

**Змеиногорского района Алтайского края**

Р Е Ш Е Н И Е

20.12.2019 № 79 п. Беспаловский

Об утверждении Соглашений по передаче полномочий Администрацией Черепановского сельсовета в области бюджета Администрации Змеиногорского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования Черепановский сельсовет Змеиногорского района Алтайского края, Совет депутатов Черепановского сельсовета Змеиногорского района Алтайского края РЕШИЛ:

1. Утвердить Соглашение о передаче полномочий Администрации Черепановского сельсовета по обеспечению составления проекта бюджета поселения, внесению его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечению исполнения бюджета поселения и составлению бюджетной отчетности, предоставлению отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечению управления муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий Администрации Змеиногорского района Алтайского края согласно приложению №7.

2. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Совета депутатов Г.П.Савилова

Приложение

к решению Совета депутатов

Барановского сельсовета Змеиногорского

района Алтайского края от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

Приложение №1

к решению Змеиногорского районного

Совета депутатов Алтайского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче полномочий Администрации Барановского сельсовета по обеспечению составления проекта бюджета поселения, внесению его с необходимыми документами

и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечению исполнения бюджета поселения и составлению бюджетной отчетности, предоставлению отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечению управления муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий Администрации Змеиногорского района Алтайского края

г. Змеиногорск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

Администрация Барановского сельсовета Змеиногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация сельсовета», в лице главы сельсовета Яловцева Сергея Георгиевича, действующего на основании Устава муниципального образования Барановский сельсовет Змеиногорского района Алтайского края, с одной стороны, и Администрация Змеиногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице первого заместителя главы Администрации Змеиногорского района Алтайского края Фролова Евгения Васильевича, действующего на основании решения Змеиногорского районного Совета депутатов Алтайского края от 27.09.2019 года №98 «О возложении полномочий главы Администрации Змеиногорского района в период его временного отсутствия», с  другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь статьями 15, 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельсовета полномочий (далее – передаваемые полномочия) по обеспечению составления проекта бюджета поселения, внесению его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечению исполнения бюджета поселения и составлению бюджетной отчетности, предоставлению отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечению управления муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий Администрации района.

1.2 Одновременно с передачей полномочий, Администрация сельсовета передает Администрации района оборудованное рабочее место, с программными продуктами и ключами к ним.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Права и обязанности Администрации сельсовета.

2.1.1. Администрация сельсовета имеет право требовать от Администрации района надлежащего исполнения передаваемых полномочий.

2.1.2. Администрация сельсовета обязана представлять Администрации района информацию и документацию, связанные с исполнением передаваемых полномочий.

2.1.3. Администрация сельсовета обязана не препятствовать Администрации района при осуществлении последней передаваемых полномочий.

2.2. Права и обязанности Администрации района.

2.2.1. Администрация района имеет право требовать от Администрации сельсовета и расположенных на территории сельсовета учреждений и других организаций представления статистической, оперативной и другой информации, а также других материалов и документации, необходимых для исполнения передаваемых полномочий.

2.2.2. Администрация района обязана реализовывать передаваемые полномочия в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами сельского поселения.

**3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

3.1 Объем межбюджетных трансфертов определятся исходя из общего подхода ко всем сельским поселениям района, финансовыми возможностями бюджетов сельсоветов. Объем межбюджетных трансфертов указывается в решении о районном бюджете и в решении о бюджете сельсовета.

3.2 Органы местного самоуправления района имеют право дополнительно использовать для осуществления переданных в соответствии с соглашением полномочий собственные материальные и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренным решением Змеиногорского районного Совета депутатов.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение условий настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.

4.2. За неисполнение условий настоящего соглашения сторона, допустившая нарушение условий соглашения, выплачивает другой стороне неустойку в сумме 1 000 рублей.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

5.2. По соглашению сторон для урегулирования разногласий может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей Администрации сельсовета и Администрации района. По решению Сторон в состав комиссии могут включаться и иные лица.

5.3. В случае если возникший спор не был разрешен с использованием согласительных процедур, спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

5.4. Расторжение настоящего Соглашения, в том числе досрочное, допускается по взаимномусогласию Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному согласию Сторон с обязательным составлением письменного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. В случае неисполнения условий Соглашения оно может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

6.4. В случае изменения юридических адресов, банковских реквизитов Сторона обязана сообщить об этом другой Стороне в течение десятидневного срока в письменном виде.

**7. СРОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ И ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Настоящее Соглашение заключено на срок 5 лет, но не более срока полномочий представительных органов муниципальных образований района и сельсовета.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания уполномоченными должностными лицами.

7.3. Настоящее Соглашение прекращает свое действие с момента истечения срока, на который оно было заключено.

7.4. Продление действия настоящего Соглашения допускается на основании решений представительных органов сельсовета и района.

**8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

8.1. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Барановского сельсовета Змеиногорского района Алтайского края** |  | **Администрация Змеиногорского района Алтайского края** |
| **Юридический адрес:**  658474, Алтайский край, Змеиногорский район, с.Барановка, ул.Центральная ,51  ИНН 224 3001000  КПП 220601001 |  | **Юридический адрес:**  658480, г. Змеиногорск, ул. Шумакова, 4  ИНН 224 3001063  КПП 220601001 |
| **Банковские реквизиты:**  УФК по Алтайскому краю (Администрация Барановского сельсовета Змеиногорского района Алтайского края )  р/с 40204810700000001401 в отделении Барнаул г. БАРНАУЛ  БИК 040173001  ОКТМО 01614422 |  | **Банковские реквизиты:**  УФК по Алтайскому краю (Администрация Змеиногорского района Алтайского края )  р/с 40204810400000001400 в отделении Барнаул г. БАРНАУЛ  БИК 040173001  ОКТМО 01214501 |

Глава Барановского сельсовета Первый заместитель главы

Змеиногорского района Администрации Змеиногорского

района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г. Яловцев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Фролов

м.п. м.п.

Приложение

к решению Совета депутатов

Карамышевского сельсовета Змеиногорского

района Алтайского края от \_\_\_\_2019 № \_\_\_

Приложение №2

к решению Змеиногорского районного

Совета депутатов Алтайского края

от \_\_\_\_\_\_\_.2019 № \_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче полномочий администрации Карамышевского сельсовета по обеспечению составления проекта бюджета поселения, внесению его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечению исполнения бюджета поселения и составлению бюджетной отчетности, предоставлению отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечению управления муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий Администрации Змеиногорского района Алтайского края

г. Змеиногорск « » декабря 2019 года

Администрация Карамышевского сельсовета Змеиногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация сельсовета», в лице главы сельсовета Девятилова Владимира Михайловича, действующего на основании Устава муниципального образования Карамышевский сельсовет Змеиногорского района Алтайского края, с одной стороны, и Администрация Змеиногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице первого заместителя главы Администрации Змеиногорского района Алтайского края Фролова Евгения Васильевича, действующего на основании решения Змеиногорского районного Совета депутатов Алтайского края от 27.09.2019 года №98 «О возложении полномочий главы Администрации Змеиногорского района в период его временного отсутствия», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 2 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельсовета полномочий (далее – передаваемые полномочия) по обеспечению составления проекта бюджета поселения, внесению его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечению исполнения бюджета поселения и составлению бюджетной отчетности, предоставлению отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечению управления муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий Администрации района.

1.2 Одновременно с передачей полномочий, Администрация сельсовета передает Администрации района оборудованное рабочее место, с программными продуктами и ключами к ним.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Права и обязанности Администрации сельсовета.

2.1.1. Администрация сельсовета имеет право требовать от Администрации района надлежащего исполнения передаваемых полномочий.

2.1.2. Администрация сельсовета обязана представлять Администрации района информацию и документацию, связанные с исполнением передаваемых полномочий.

2.1.3. Администрация сельсовета обязана не препятствовать Администрации района при осуществлении последней передаваемых полномочий.

2.2. Права и обязанности Администрации района.

2.2.1. Администрация района имеет право требовать от Администрации сельсовета и расположенных на территории сельсовета учреждений и других организаций представления статистической, оперативной и другой информации, а также других материалов и документации, необходимых для исполнения передаваемых полномочий.

2.2.2. Администрация района обязана реализовывать передаваемые полномочия в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами сельского поселения.

**3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

3.1 Объем межбюджетных трансфертов определятся исходя из общего подхода ко всем сельским поселениям района, финансовыми возможностями бюджетов сельсоветов. Объем межбюджетных трансфертов указывается в решении о районном бюджете и в решении о бюджете сельсовета.

3.2 Органы местного самоуправления района имеют право дополнительно использовать для осуществления переданных в соответствии с соглашением полномочий собственные материальные и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренным решением Змеиногорского районного Совета депутатов.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение условий настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.

4.2. За неисполнение условий настоящего соглашения сторона, допустившая нарушение условий соглашения, выплачивает другой стороне неустойку в сумме 1 000 рублей.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

5.2. По соглашению сторон для урегулирования разногласий может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей Администрации сельсовета и Администрации района. По решению Сторон в состав комиссии могут включаться и иные лица.

5.3. В случае если возникший спор не был разрешен с использованием согласительных процедур, спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

5.4. Расторжение настоящего Соглашения, в том числе досрочное, допускается по взаимномусогласию Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному согласию Сторон с обязательным составлением письменного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. В случае неисполнения условий Соглашения оно может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

6.4. В случае изменения юридических адресов, банковских реквизитов Сторона обязана сообщить об этом другой Стороне в течение десятидневного срока в письменном виде.

**7. СРОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ И ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Настоящее Соглашение заключено на срок 5 лет, но не более срока полномочий представительных органов муниципальных образований района и сельсовета.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания уполномоченными должностными лицами.

7.3. Настоящее Соглашение прекращает свое действие с момента истечения срока, на который оно было заключено.

7.4. Продление действия настоящего Соглашения допускается на основании решений представительных органов сельсовета и района.

**8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

8.1. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Юридический адрес:**  658467, Алтайский край, Змеиногорский район, с.Карамышево, ул. Советская, 1  ИНН 224 3001031  КПП 220601001  **Банковские реквизиты**:  УФК по Алтайскому краю (Администрация Карамышевского сельсовета Змеиногорского крайона Алтайского края )  р/с 40204810500000001402 в отделении Барнаул г. БАРНАУЛ  БИК 040173001  ОКТМО 01614433 | **Юридический адрес:**  658480, г. Змеиногорск, ул. Шумакова, 4  ИНН 224 3001063  КПП 220601001  **Банковские реквизиты:**  УФК по Алтайскому краю (Администрация Змеиногорского крайона Алтайского края )  р/с 40204810400000001400 в отделении Барнаул г. БАРНАУЛ  БИК 040173001  ОКТМО 01214501 |

Глава Карамышевского сельсовета Первый заместитель главы

Администрации Змеиногорского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М. Девятилов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Фролов

Приложение

к решению Совета депутатов Кузьминского

сельсовета Змеиногорского района

Алтайского края от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_

Приложение №3

к решению Змеиногорского районного

Совета депутатов Алтайского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче полномочий Администрации Кузьминского сельсовета по обеспечению составления проекта бюджета поселения, внесению его с необходимыми документами

и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечению исполнения бюджета поселения и составлению бюджетной отчетности, предоставлению отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечению управления муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий Администрации Змеиногорского района Алтайского края

г. Змеиногорск « » декабря 2019 года

Администрация Кузьминского сельсовета Змеиногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация сельсовета», в лице главы сельсовета Куимовой Юлии Викторовны, действующего на основании Устава муниципального образования Кузьминский сельсовет Змеиногорского района Алтайского края, с одной стороны, и Администрация Змеиногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице первого заместителя главы Администрации Змеиногорского района Алтайского края Фролова Евгения Васильевича, действующего на основании решения Змеиногорского районного Совета депутатов Алтайского края от 27.09.2019 года №98 «О возложении полномочий главы Администрации Змеиногорского района в период его временного отсутствия», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 2 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельсовета полномочий (далее – передаваемые полномочия) по обеспечению составления проекта бюджета поселения, внесению его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечению исполнения бюджета поселения и составлению бюджетной отчетности, предоставлению отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечению управления муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий Администрации района.

1.2 Одновременно с передачей полномочий, Администрация сельсовета передает Администрации района оборудованное рабочее место, с программными продуктами и ключами к ним.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Права и обязанности Администрации сельсовета.

2.1.1. Администрация сельсовета имеет право требовать от Администрации района надлежащего исполнения передаваемых полномочий.

2.1.2. Администрация сельсовета обязана представлять Администрации района информацию и документацию, связанные с исполнением передаваемых полномочий.

2.1.3. Администрация сельсовета обязана не препятствовать Администрации района при осуществлении последней передаваемых полномочий.

2.2. Права и обязанности Администрации района.

2.2.1. Администрация района имеет право требовать от Администрации сельсовета и расположенных на территории сельсовета учреждений и других организаций представления статистической, оперативной и другой информации, а также других материалов и документации, необходимых для исполнения передаваемых полномочий.

2.2.2. Администрация района обязана реализовывать передаваемые полномочия в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами сельского поселения.

**3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

3.1 Объем межбюджетных трансфертов определятся исходя из общего подхода ко всем сельским поселениям района, финансовыми возможностями бюджетов сельсоветов. Объем межбюджетных трансфертов указывается в решении о районном бюджете и в решении о бюджете сельсовета.

3.2 Органы местного самоуправления района имеют право дополнительно использовать для осуществления переданных в соответствии с соглашением полномочий собственные материальные и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренным решением Змеиногорского районного Совета депутатов.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение условий настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.

4.2. За неисполнение условий настоящего соглашения сторона, допустившая нарушение условий соглашения, выплачивает другой стороне неустойку в сумме 1 000 рублей.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

5.2. По соглашению сторон для урегулирования разногласий может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей Администрации сельсовета и Администрации района. По решению Сторон в состав комиссии могут включаться и иные лица.

5.3. В случае если возникший спор не был разрешен с использованием согласительных процедур, спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

5.4. Расторжение настоящего Соглашения, в том числе досрочное, допускается по взаимномусогласию Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному согласию Сторон с обязательным составлением письменного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. В случае неисполнения условий Соглашения оно может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

6.4. В случае изменения юридических адресов, банковских реквизитов Сторона обязана сообщить об этом другой Стороне в течение десятидневного срока в письменном виде.

**7. СРОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ И ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Настоящее Соглашение заключено на срок 5 лет, но не более срока полномочий представительных органов муниципальных образований района и сельсовета.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания уполномоченными должностными лицами.

7.3. Настоящее Соглашение прекращает свое действие с момента истечения срока, на который оно было заключено.

7.4. Продление действия настоящего Соглашения допускается на основании решений представительных органов сельсовета и района.

**8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

8.1. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

**Администрация Кузьминского Администрация Змеиногорского**

**сельсовета: района:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Юридический адрес:**  658463, Алтайский край, Змеиногорский район, с.Кузьминка, ул.Центральная ,18  ИНН 224 3001024  КПП 220601001  **Банковские реквизиты:**  УФК по Алтайскому краю (Администрация Кузьминского сельсовета Змеиногорского крайона Алтайского края )  р/с 40204810300000001403 в отделении Барнаул г. БАРНАУЛ  БИК 040173001 ОКТМО 01614444 | |  | | --- | | **Юридический адрес:**  658480, г. Змеиногорск, ул. Шумакова, 4  ИНН 224 3001063  КПП 220601001  **Банковские реквизиты:**  УФК по Алтайскому краю (Администрация Змеиногорского крайона Алтайского края )  р/с 40204810400000001400 в отделении Барнаул г. БАРНАУЛ  БИК 040173001 ОКТМО 01214501 | |

Глава Кузьминского сельсовета Первый заместитель главы

Змеиногорского района Администрации Змеиногорского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Куимова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Фролов

м.п. м.п.

Приложение

к решению Совета депутатов Октябрьского

сельсовета Змеиногорского района

Алтайского края от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_

Приложение №4

к решению Змеиногорского районного

Совета депутатов Алтайского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче полномочий Администрации Октябрьского сельсовета по обеспечению составления проекта бюджета поселения, внесению его с необходимыми документами

и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечению исполнения бюджета поселения и составлению бюджетной отчетности, предоставлению отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечению управления муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий Администрации Змеиногорского района Алтайского края

г. Змеиногорск « » декабря 2019 года

Администрация Октябрьского сельсовета Змеиногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации Октябрьского сельсовета Клесуновой Галины Петровны, действующего на основании Устава муниципального образования Октябрьский сельсовет Змеиногорского района Алтайского края, с одной стороны, и Администрация Змеиногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице первого заместителя главы Администрации Змеиногорского района Алтайского края Фролова Евгения Васильевича, действующего на основании решения Змеиногорского районного Совета депутатов Алтайского края от 27.09.2019 года №98 «О возложении полномочий главы Администрации Змеиногорского района в период его временного отсутствия», с  другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь статьями 15, 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельсовета полномочий (далее – передаваемые полномочия) по обеспечению составления проекта бюджета поселения, внесению его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечению исполнения бюджета поселения и составлению бюджетной отчетности, предоставлению отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечению управления муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий Администрации района.

1.2 Одновременно с передачей полномочий, Администрация сельсовета передает Администрации района оборудованное рабочее место, с программными продуктами и ключами к ним.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Права и обязанности Администрации сельсовета.

2.1.1. Администрация сельсовета имеет право требовать от Администрации района надлежащего исполнения передаваемых полномочий.

2.1.2. Администрация сельсовета обязана представлять Администрации района информацию и документацию, связанные с исполнением передаваемых полномочий.

2.1.3. Администрация сельсовета обязана не препятствовать Администрации района при осуществлении последней передаваемых полномочий.

2.2. Права и обязанности Администрации района.

2.2.1. Администрация района имеет право требовать от Администрации сельсовета и расположенных на территории сельсовета учреждений и других организаций представления статистической, оперативной и другой информации, а также других материалов и документации, необходимых для исполнения передаваемых полномочий.

2.2.2. Администрация района обязана реализовывать передаваемые полномочия в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами сельского поселения.

**3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

3.1 Объем межбюджетных трансфертов определятся исходя из общего подхода ко всем сельским поселениям района, финансовыми возможностями бюджетов сельсоветов. Объем межбюджетных трансфертов указывается в решении о районном бюджете и в решении о бюджете сельсовета.

3.2 Органы местного самоуправления района имеют право дополнительно использовать для осуществления переданных в соответствии с соглашением полномочий собственные материальные и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренным решением Змеиногорского районного Совета депутатов.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение условий настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.

4.2. За неисполнение условий настоящего соглашения сторона, допустившая нарушение условий соглашения, выплачивает другой стороне неустойку в сумме 1 000 рублей.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

5.2. По соглашению сторон для урегулирования разногласий может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей Администрации сельсовета и Администрации района. По решению Сторон в состав комиссии могут включаться и иные лица.

5.3. В случае если возникший спор не был разрешен с использованием согласительных процедур, спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

5.4. Расторжение настоящего Соглашения, в том числе досрочное, допускается по взаимномусогласию Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному согласию Сторон с обязательным составлением письменного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. В случае неисполнения условий Соглашения оно может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

6.4. В случае изменения юридических адресов, банковских реквизитов Сторона обязана сообщить об этом другой Стороне в течение десятидневного срока в письменном виде.

**7. СРОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ И ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Настоящее Соглашение заключено на срок 5 лет, но не более срока полномочий представительных органов муниципальных образований района и сельсовета.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания уполномоченными должностными лицами.

7.3. Настоящее Соглашение прекращает свое действие с момента истечения срока, на который оно было заключено.

7.4. Продление действия настоящего Соглашения допускается на основании решений представительных органов сельсовета и района.

**8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

8.1. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

**Администрация Октябрьского Администрация Змеиногорского**

**сельсовета: района:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Юридический адрес:**  658462, Алтайский край, Змеиногорский район, с. Октябрьское, ул.40 лет Победы, 5  ИНН 2243000990  КПП 220601001  **Банковские реквизиты:**  УФК по Алтайскому краю (Администрация Октябрьского сельсовета Змеиногорского крайона Алтайского края )  р/с 40204810900000001405 в отделении Барнаул г. БАРНАУЛ  БИК 040173001 ОКТМО 01614455 | **Юридический адрес:**  658480, г. Змеиногорск, ул. Шумакова, 4  ИНН 224 3001063  КПП 220601001  **Банковские реквизиты:**  УФК по Алтайскому краю (Администрация Змеиногорского крайона Алтайского края )  р/с 40204810400000001400 в отделении Барнаул г. БАРНАУЛ  БИК 040173001 ОКТМО 01214501 |

Глава Октябрьского сельсовета Первый заместитель главы

Змеиногорского района Администрации Змеиногорского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.П. Клесунова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Фролов

м.п. м.п.

Приложение

к решению Совета депутатов Саввушинского

сельсовета Змеиногорского района

Алтайского края от \_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_

Приложение №5

к решению Змеиногорского районного

Совета депутатов Алтайского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче полномочий Администрации Саввушинского сельсовета по обеспечению составления проекта бюджета поселения, внесению его с необходимыми документами

и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечению исполнения бюджета поселения и составлению бюджетной отчетности, предоставлению отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечению управления муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий Администрации Змеиногорского района Алтайского края

г. Змеиногорск « » декабря 2019 года

Администрация Саввушинского сельсовета Змеиногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация сельсовета», в лице главы сельсовета Репиной Ольги Владимировны, действующего на основании Устава муниципального образования Саввушинский сельсовет Змеиногорского района Алтайского края, с одной стороны, и Администрация Змеиногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице первого заместителя главы Администрации Змеиногорского района Алтайского края Фролова Евгения Васильевича, действующего на основании решения Змеиногорского районного Совета депутатов Алтайского края от 27.09.2019 года №98 «О возложении полномочий главы Администрации Змеиногорского района в период его временного отсутствия», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 2 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельсовета полномочий (далее – передаваемые полномочия) по обеспечению составления проекта бюджета поселения, внесению его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечению исполнения бюджета поселения и составлению бюджетной отчетности, предоставлению отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечению управления муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий Администрации района.

1.2 Одновременно с передачей полномочий, Администрация сельсовета передает Администрации района оборудованное рабочее место, с программными продуктами и ключами к ним.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Права и обязанности Администрации сельсовета.

2.1.1. Администрация сельсовета имеет право требовать от Администрации района надлежащего исполнения передаваемых полномочий.

2.1.2. Администрация сельсовета обязана представлять Администрации района информацию и документацию, связанные с исполнением передаваемых полномочий.

2.1.3. Администрация сельсовета обязана не препятствовать Администрации района при осуществлении последней передаваемых полномочий.

2.2. Права и обязанности Администрации района.

2.2.1. Администрация района имеет право требовать от Администрации сельсовета и расположенных на территории сельсовета учреждений и других организаций представления статистической, оперативной и другой информации, а также других материалов и документации, необходимых для исполнения передаваемых полномочий.

2.2.2. Администрация района обязана реализовывать передаваемые полномочия в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами сельского поселения.

**3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

3.1 Объем межбюджетных трансфертов определятся исходя из общего подхода ко всем сельским поселениям района, финансовыми возможностями бюджетов сельсоветов. Объем межбюджетных трансфертов указывается в решении о районном бюджете и в решении о бюджете сельсовета.

3.2 Органы местного самоуправления района имеют право дополнительно использовать для осуществления переданных в соответствии с соглашением полномочий собственные материальные и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренным решением Змеиногорского районного Совета депутатов.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение условий настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.

4.2. За неисполнение условий настоящего соглашения сторона, допустившая нарушение условий соглашения, выплачивает другой стороне неустойку в сумме 1 000 рублей.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

5.2. По соглашению сторон для урегулирования разногласий может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей Администрации сельсовета и Администрации района. По решению Сторон в состав комиссии могут включаться и иные лица.

5.3. В случае если возникший спор не был разрешен с использованием согласительных процедур, спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

5.4. Расторжение настоящего Соглашения, в том числе досрочное, допускается по взаимномусогласию Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному согласию Сторон с обязательным составлением письменного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. В случае неисполнения условий Соглашения оно может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

6.4. В случае изменения юридических адресов, банковских реквизитов Сторона обязана сообщить об этом другой Стороне в течение десятидневного срока в письменном виде.

**7. СРОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ И ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Настоящее Соглашение заключено на срок 5 лет, но не более срока полномочий представительных органов муниципальных образований района и сельсовета.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания уполномоченными должностными лицами.

7.3. Настоящее Соглашение прекращает свое действие с момента истечения срока, на который оно было заключено.

7.4. Продление действия настоящего Соглашения допускается на основании решений представительных органов сельсовета и района.

**8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

8.1. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

**Администрация Саввушинского Администрация Змеиногорского**

**сельсовета: района:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Юридический адрес:**  658465, Алтайский край, Змеиногорский район, с. Саввушка, ул.Центральная, 41  ИНН 2243000976  КПП 220601001  **Банковские реквизиты:**  УФК по Алтайскому краю (Администрация Саввушинского сельсовета Змеиногорского крайона Алтайского края )  р/с 40204810200000001406 в отделении Барнаул г. БАРНАУЛ  БИК 040173001  ОКТМО 01214466 | **Юридический адрес:**  658480, г. Змеиногорск, ул. Шумакова, 4 ИНН 224 3001063  КПП 220601001  **Банковские реквизиты:**  УФК по Алтайскому краю (Администрация Змеиногорского крайона Алтайского края) р/с 40204810400000001400 в отделении Барнаул г. БАРНАУЛ  БИК 040173001  ОКТМО 01214501 |

Глава Саввушинского сельсовета Первый заместитель главы

Змеиногорского района Администрации Змеиногорского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Репина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Фролов

м.п. м.п.

Приложение

к решению Совета депутатов Таловского

сельсовета Змеиногорского района

Алтайского края от \_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_

Приложение №6

к решению Змеиногорского районного

Совета депутатов Алтайского края

от \_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче полномочий администрации Таловского сельсовета по обеспечению составления проекта бюджета поселения, внесению его с необходимыми документами

и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечению исполнения бюджета поселения и составлению бюджетной отчетности, предоставлению отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечению управления муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий Администрации Змеиногорского района Алтайского края

г. Змеиногорск « » декабря 2019 года

Администрация Таловского сельсовета Змеиногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация сельсовета», в лице главы Таловского сельсовета Зубова Анатолия Ивановича, действующего на основании Устава муниципального образования Таловский сельсовет Змеиногорского района Алтайского края, с одной стороны, и Администрация Змеиногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице первого заместителя главы Администрации Змеиногорского района Алтайского края Фролова Евгения Васильевича, действующего на основании решения Змеиногорского районного Совета депутатов Алтайского края от 27.09.2019 года №98 «О возложении полномочий главы Администрации Змеиногорского района в период его временного отсутствия», с  другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь статьями 15, 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельсовета полномочий (далее – передаваемые полномочия) по обеспечению составления проекта бюджета поселения, внесению его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечению исполнения бюджета поселения и составлению бюджетной отчетности, предоставлению отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечению управления муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий Администрации района.

1.2 Одновременно с передачей полномочий, Администрация сельсовета передает Администрации района оборудованное рабочее место, с программными продуктами и ключами к ним.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Права и обязанности Администрации сельсовета.

2.1.1. Администрация сельсовета имеет право требовать от Администрации района надлежащего исполнения передаваемых полномочий.

2.1.2. Администрация сельсовета обязана представлять Администрации района информацию и документацию, связанные с исполнением передаваемых полномочий.

2.1.3. Администрация сельсовета обязана не препятствовать Администрации района при осуществлении последней передаваемых полномочий.

2.2. Права и обязанности Администрации района.

2.2.1. Администрация района имеет право требовать от Администрации сельсовета и расположенных на территории сельсовета учреждений и других организаций представления статистической, оперативной и другой информации, а также других материалов и документации, необходимых для исполнения передаваемых полномочий.

2.2.2. Администрация района обязана реализовывать передаваемые полномочия в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами сельского поселения.

**3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

3.1 Объем межбюджетных трансфертов определятся исходя из общего подхода ко всем сельским поселениям района, финансовыми возможностями бюджетов сельсоветов. Объем межбюджетных трансфертов указывается в решении о районном бюджете и в решении о бюджете сельсовета.

3.2 Органы местного самоуправления района имеют право дополнительно использовать для осуществления переданных в соответствии с соглашением полномочий собственные материальные и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренным решением Змеиногорского районного Совета депутатов.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение условий настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.

4.2. За неисполнение условий настоящего соглашения сторона, допустившая нарушение условий соглашения, выплачивает другой стороне неустойку в сумме 1 000 рублей.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

5.2. По соглашению сторон для урегулирования разногласий может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей Администрации сельсовета и Администрации района. По решению Сторон в состав комиссии могут включаться и иные лица.

5.3. В случае если возникший спор не был разрешен с использованием согласительных процедур, спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

5.4. Расторжение настоящего Соглашения, в том числе досрочное, допускается по взаимномусогласию Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному согласию Сторон с обязательным составлением письменного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. В случае неисполнения условий Соглашения оно может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

6.4. В случае изменения юридических адресов, банковских реквизитов Сторона обязана сообщить об этом другой Стороне в течение десятидневного срока в письменном виде.

**7. СРОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ И ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Настоящее Соглашение заключено на срок 5 лет, но не более срока полномочий представительных органов муниципальных образований района и сельсовета.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания уполномоченными должностными лицами.

7.3. Настоящее Соглашение прекращает свое действие с момента истечения срока, на который оно было заключено.

7.4. Продление действия настоящего Соглашения допускается на основании решений представительных органов сельсовета и района.

**8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

8.1. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

**Администрация Таловского Администрация Змеиногорского**

**сельсовета: района:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Юридический адрес:**  658475, Алтайский край, Змеиногорский район, с. Таловка, ул. Советская, 63  ИНН 224 3001144 КПП 220601001  **Банковские реквизиты:**  УФК по Алтайскому краю (Администрация Таловского сельсовета Змеиногорского крайона Алтайского края)  р/с 40204810500000001407 в отделении Барнаул г. БАРНАУЛ  БИК 040173001 ОКТМО 01614477 | **Юридический адрес:**  658480, г. Змеиногорск, ул. Шумакова, 4 ИНН 224 3001063  КПП 220601001  **Банковские реквизиты:**  УФК по Алтайскому краю (Администрация Змеиногорского крайона Алтайского края) р/с 40204810400000001400 в отделении Барнаул г. БАРНАУЛ  БИК 040173001  ОКТМО 01214501 |

Глава Таловского сельсовета Первый заместитель главы

Змеиногорского района Администрации Змеиногорского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Зубов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Фролов

м.п. м.п.

Приложение

к решению Совета депутатов Черепановского

сельсовета Змеиногорского района

Алтайского края от \_\_\_\_.2019 № \_\_\_

Приложение №7

к решению Змеиногорского районного

Совета депутатов Алтайского края

от \_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче полномочий администрации Черепановского сельсовета по обеспечению составления проекта бюджета поселения, внесению его с необходимыми документами

и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечению исполнения бюджета поселения и составлению бюджетной отчетности, предоставлению отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечению управления муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий Администрации Змеиногорского района Алтайского края

г. Змеиногорск « » декабря 2019 года

Администрация Черепановского сельсовета Змеиногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация сельсовета», в лице главы сельсовета Егоровой Татьяны Николаевны, действующей на основании Устава муниципального образования Черепановский сельсовет Змеиногорского района Алтайского края, с одной стороны, и Администрация Змеиногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице первого заместителя главы Администрации Змеиногорского района Алтайского края Фролова Евгения Васильевича, действующего на основании решения Змеиногорского районного Совета депутатов Алтайского края от 27.09.2019 года №98 «О возложении полномочий главы Администрации Змеиногорского района в период его временного отсутствия», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 2 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельсовета полномочий (далее – передаваемые полномочия) по обеспечению составления проекта бюджета поселения, внесению его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечению исполнения бюджета поселения и составлению бюджетной отчетности, предоставлению отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечению управления муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий Администрации района.

1.2 Одновременно с передачей полномочий, Администрация сельсовета передает Администрации района оборудованное рабочее место, с программными продуктами и ключами к ним.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Права и обязанности Администрации сельсовета.

2.1.1. Администрация сельсовета имеет право требовать от Администрации района надлежащего исполнения передаваемых полномочий.

2.1.2. Администрация сельсовета обязана представлять Администрации района информацию и документацию, связанные с исполнением передаваемых полномочий.

2.1.3. Администрация сельсовета обязана не препятствовать Администрации района при осуществлении последней передаваемых полномочий.

2.2. Права и обязанности Администрации района.

2.2.1. Администрация района имеет право требовать от Администрации сельсовета и расположенных на территории сельсовета учреждений и других организаций представления статистической, оперативной и другой информации, а также других материалов и документации, необходимых для исполнения передаваемых полномочий.

2.2.2. Администрация района обязана реализовывать передаваемые полномочия в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами сельского поселения.

**3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

3.1 Объем межбюджетных трансфертов определятся исходя из общего подхода ко всем сельским поселениям района, финансовыми возможностями бюджетов сельсоветов. Объем межбюджетных трансфертов указывается в решении о районном бюджете и в решении о бюджете сельсовета.

3.2 Органы местного самоуправления района имеют право дополнительно использовать для осуществления переданных в соответствии с соглашением полномочий собственные материальные и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренным решением Змеиногорского районного Совета депутатов.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение условий настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.

4.2. За неисполнение условий настоящего соглашения сторона, допустившая нарушение условий соглашения, выплачивает другой стороне неустойку в сумме 1 000 рублей.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

5.2. По соглашению сторон для урегулирования разногласий может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей Администрации сельсовета и Администрации района. По решению Сторон в состав комиссии могут включаться и иные лица.

5.3. В случае если возникший спор не был разрешен с использованием согласительных процедур, спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

5.4. Расторжение настоящего Соглашения, в том числе досрочное, допускается по взаимномусогласию Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному согласию Сторон с обязательным составлением письменного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. В случае неисполнения условий Соглашения оно может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

6.4. В случае изменения юридических адресов, банковских реквизитов Сторона обязана сообщить об этом другой Стороне в течение десятидневного срока в письменном виде.

**7. СРОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ И ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Настоящее Соглашение заключено на срок 5 лет, но не более срока полномочий представительных органов муниципальных образований района и сельсовета.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания уполномоченными должностными лицами.

7.3. Настоящее Соглашение прекращает свое действие с момента истечения срока, на который оно было заключено.

7.4. Продление действия настоящего Соглашения допускается на основании решений представительных органов сельсовета и района.

**8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

8.1. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

**Администрация Черепановского Администрация Змеиногорского**

**сельсовета: района:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Юридический адрес:**  658471, Алтайский край, Змеиногорский район, п. Беспаловский, ул.Центральная ,1  ИНН 2243000937 КПП 220601001  **Банковские реквизиты:**  УФК по Алтайскому краю (Администрация Черепановского сельсовета Змеиногорского крайона Алтайского края )  р/с 40204810800000001408 в отделении Барнаул г. БАРНАУЛ  БИК 040173001 ОКТМО 01614488 | **Юридический адрес:**  658480, г. Змеиногорск, ул. Шумакова, 4 ИНН 224 3001063  КПП 220601001  **Банковские реквизиты:**  УФК по Алтайскому краю (Администрация Змеиногорского крайона Алтайского края) р/с 40204810400000001400 в отделении Барнаул г. БАРНАУЛ  БИК 040173001  ОКТМО 01214501 |

Глава Черепановского сельсовета Первый заместитель главы

Змеиногорского района Администрации Змеиногорского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н. Егорова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Фролов

м.п. м.п.